

Presentations form an ever increasing part of business, whether formal or informal. A good presentation can mean the difference between the success or failure of a new product, or the decision whether to invest or not in your company.

The impressions made in presentations last. It is vital that the impression is the right one.

The aim of this intensive program is to

- ✓ facilitate **effective preparation**, and **dynamic delivery** of presentations to get your message across to your audience.
- ✓ improve **body language**, gestures, voice tone and add variety
- ✓ increase **impact** of visual aids and supporting media
- ✓ improve **confidence** in management of question and answer sessions
- ✓ provide videoed **feedback** on performance and improvement

This three day program is an intensive course with a **maximum of 6 participants**. Through input from experienced tutors and group discussion students will learn the essence of what makes dynamic presentations. They will have the opportunity to practice the individual components that make up a presentation such as introducing the topic, making recommendations, summarising results.

Participants are required to present at least two tasks which are videoed. With constructive feedback students learn what their strengths are, and which areas need to be improved. Each participant takes away their own videoed presentations.

Students will be required to make visual aids for their presentations, which can be made at the computer facilities on site. During this time students can try different ways to present their messages in order to gain the most impact.

Sample Program:

DAY 1

What makes a good presentation
Structuring presentations
Body language
Informal presentation by participants

DAY 2

Making effective visual aids
Using visual aids
Key language
Vocal control

DAY 3

Concluding and recommending
Dealing with questions and answers
Formal presentations
Review and Feedback

Prezentácie sú čím ďalej, tým dôležitejšou súčasťou obchodu a podnikania, či už na formálnej alebo neformálnej báze. Od úrovne prezentácie závisí úspech alebo neúspech nového výrobku alebo rozhodnutie investovať do vášho podniku. Dojem, ktorý prezentácia zanechá, je trvalý. Je preto dôležité, aby bol dojem čo najlepší.

Cieľom tohto intenzívneho programu je:

- ✓ Naučiť ako **efektívne pripraviť a dynamicky predniesť prezentáciu**, aby jej obsah oslovil obecenstvo.
- ✓ Zlepšiť **reč tela**, gestikuláciu, používanie hlasu a dbať na rôznorodosť
- ✓ Zvýšiť **účinnosť** vizuálnych pomôcok a použitých médií
- ✓ Zdvihnúť **sebaistotu** pri vedení diskusnej časti (otázky a odpovede)
- ✓ Poskytnúť **spätnú väzbu** za pomoci videozáznamu a ukázať zlepšenie

Trojdnňový program sa uskutoční formou intenzívneho kurzu pre **skupinu maximálne šiestich účastníkov**. Úvodný vstup skúsených lektorov a následná skupinová diskusia účastníkov vyústí do definovania kľúčových komponentov dynamickej prezentácie. Účastníci budú mať ďalej možnosť precvičiť si jednotlivé základné zložky prezentácie ako je téma, opis východiskovej situácie a návrh ďalšieho postupu a zhrnutie výsledkov.

Každý účastník počas kurzu prednesie prezentáciu aspoň na dve témy, z ktorých sa urobí videozáznam. Konštruktívna spätná väzba odhalí silné stránky študentov a tiež oblasti, ktorým treba venovať pozornosť. Každý si so sebou odnesie videozáznam svojej prezentácie.

Študenti si na prezentáciu pripraví aj vizuálne pomôcky, pričom môžu použiť počítačové vybavenie nášho zariadenia. Počas kurzu si každý študent môže vyskúšať rôzne spôsoby prezentovania zamýšľaného obsahu a zistiť, ktorý z nich vedie k najlepšiemu výsledku.

Ukážka programu:

1. DEŇ

Pravidlá dobrej prezentácie
Štruktúrovanie prezentácie
Neverbálna komunikácia
Neformálne prezentácie

2. DEŇ

Príprava účinných vizuálnych pomôcok
Používanie vizuálnych pomôcok
Jazykové prostriedky
Používanie hlasu

3. DEŇ

Záver a odporúčania
Otázky a odpovede
Formálne prezentácie
Zhodnotenie a spätná väzba